

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ: МБОУ «О (С) ОШ»

665825, Россия, Иркутская область, г.Ангарск, 94 квартал, дом 29, телефон(факс): (3955)530676, e-mail: ang7@mail.ru
ОКПО 27266068, ОГРН 1023800525770, ИНН/КПП 3801011095/380101001

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №1
от «30»августа 2021г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «О(С)ОШ»
О.А.Наумова


Приказ № 188 от «31» августа 2021г.



ПРОГРАММА
проведения внутришкольного контроля качества образования

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа»**

на 2021-2022 учебный год

Получение объективной информации о состоянии и качестве образовательной деятельности и его результатов для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление уровня качества образования;
- установление его соответствия требованиям ФГОС ООО и СОО;
- определение основных тенденций развития качества образования в учреждении;
- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования в учреждении;
- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития и активного распространения успешного опыта в учреждении.

Объекты внутришкольного контроля:

1. Качество условий (потенциала) учреждения

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в учреждении;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Управляющий совет, общественный родительский комитет, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации) деятельности учреждения.

2. Качество образовательной деятельности.

- соблюдение законодательства, работа в части ведения образовательной деятельности
- ведение школьной документации
- организация управленческой деятельности
- режим работы
- расписание учебных занятий
- образовательные программы
- рабочие программы
- учебно-методический комплекс
- воспитательная система

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

- качество обученности учащихся;
- качество личностного развития и воспитанности учащихся;
- качество изменений профессиональной компетентности педагогических работников;
- творческая деятельность педагогических работников и учащихся;
- физическое здоровье и нравственное психологическое состояние учащихся;
- готовность учащихся к продолжению образования

Методы проведения и технология анализа данных внутришкольного контроля:

При проведении внутришкольного контроля качества образования используются следующие методы:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- документарная проверка,
- проведение мониторинговых работ,
- проведение контроля (виды контроля: тематический, персональный, классно-обобщающий, комплексный, текущий, итоговый)
- собеседование,
- наблюдение,
- аналитические справки;
- приказы;
- статистическая обработка информации и др.

Внутришкольный контроль качества образования в учреждении проводится по следующим уровням образования:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;

Способы подведения результатов внутришкольного контроля качества образования

По результатам внутреннего мониторинга могут приниматься следующие решения:

- об издании соответствующего приказа, аналитические справки;
- об обсуждении итоговых материалов мониторинга коллегиальным органом (на заседании Педагогического совета, совещании при директоре, методического совета, методических объединений, Управляющем совете школы, заседаниям при заместителях директора);
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах компетенции.

Годовой график проведения внутришкольного контроля качества образования (1 полугодие)

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственные лица	Результаты контроля, место, подведение итогов
Август								
1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность								
1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации, наличие паспорта кабинетов, по ОТ, ПБ	Уровень готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и охрана труда; готовность учебных кабинетов к учебному году)	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Проверка документации, наблюдение, собеседование	До 09.08.21г.	Васильева Л.В., заместитель директора по БЖ ОБОП и УТ Шабанова Е.В., заместитель директора по АХР	Совещание при директоре.
2.Качество образовательной деятельности								
1.	Контроль содержания и оформления рабочих программ в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФКГОС	Оценка соответствия рабочих программ, программ внеурочной деятельности учебных предметов 7-12 классов	Рабочие программы	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	До 30.08.21г.	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, информация к совещанию
Сентябрь								
1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность								

1.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм: проветривание рекреации и коридоров, учебных кабинетов, ежедневная санитарная обработка санузлов, генеральная уборка учебных и служебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Шабанова Е.В., зам.директора по АХР	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М., социальный педагог	Информация в УО
2.Качество образовательной деятельности								
3.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся не приступивших к обучению, состоящих на различных видах учета	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре
4.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа, приказы	4 неделя месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ
5.	Проверка личных дел учащихся	Соблюдение единых требований и своевременность оформления личных дел учащихся	7-12 классы	Камеральная проверка	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения Пугачева О.Ю. специалист по кадрам	Собеседование на совещании при директоре, справка

6.	Контроль за выполнением правил внутреннего распорядка учащимися	Соблюдение правил внутреннего распорядка учащимися	7-12 классы	Фронтальный контроль	Анализ, наблюдение, беседа	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Куракина Н.М., социальный педагог	Административное совещание
----	---	--	-------------	----------------------	----------------------------	------------------	---	----------------------------

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Организация промежуточной аттестации для учащихся условно переведенных в следующий класс	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	8- 11 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение	3,4 недели месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Приказы, протоколы
----	--	--	--------------	------------------------	--------------------	-------------------	------------------------------------	--------------------

4. Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Корректировка рабочих программ внеурочной деятельности в соответствии требований ФГОС ООО и СОО	Оценка соответствия рабочих программ внеурочной деятельности, требованиям ФГОС ООО, СОО	Рабочие программы внеурочной деятельности для 7-11-х классов	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	В течение месяца	Луфаренко Н.В., заместитель директора по УВР Черепанова О.В., учитель русского языка и литературы	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.
2.	Мониторинг техники чтения учащихся 7-11 классов.	Изучение уровня результативности	Учащиеся 7-11х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Ганеева И.Б. руководитель ШМО	Справка
3.	Проведение стартовой диагностики в 7а,10а классах, с целью определение уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС ООО	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС ООО.	Учащиеся 7а,10а классах	Тематический	Анкетирование анализ, собеседование проведение контрольных работ	В течение месяца	Куракина Н.М. , педагог-психолог	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.

4.	Проведение диагностики метапредметных результатов у учащихся 7-10-х классов в рамках реализации ФГОС ООО	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 7-10-х классов	Учащиеся 7-10-х классов	Тематический	Анкетирование, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М. , педагог-психолог	Справка, рекомендации
----	--	---	-------------------------	--------------	---------------------------	------------------	----------------------------------	-----------------------

ОКТАБРЬ

1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм: проветривание и рекреации коридоров, учебных кабинетов, ежедневная санитарная обработка санузлов, генеральная уборка учебных и служебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков в период распространения короновирусной инфекции	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, собеседование с учителями, совещание при зам.директора
----	--	--	------------------	-------------	--------------------	------------------	---	---

2. Качество образовательной деятельности

1.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Отслеживание адаптации вновь прибывших учащихся 7а, 8б, 9в,9г,10а,10б классов	Учащиеся 7а, 8б, 9в,9г,10а,10б классов	Класно-обобщающий	Экспертиза, Наблюдение Посещение уроков, проведение диагностики «Уровень адаптации», собеседование, анализ	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Куракина Н.М., педагог-психолог	Малый педагогический совет, аналитическая справка, приказ, протокол
----	---	---	--	-------------------	--	------------------	--	---

2.	Проверка тетрадей, дневников в рамках адаптации учащихся 7-10 классов	Соблюдение единого орфографического режима, в соответствии с Положением о ведении школьных тетрадей	Учащиеся 7-10	Тематический	Анализ, изучение документации и	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка, совещание при директоре
3.	Повторная проверка соблюдения Положения по ведению личных дел учащихся	Соблюдение единых требований и своевременность оформления личных дел учащихся	7-12 классы	Обзорный контроль	Анализ, наблюдение, беседа	1 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения Пугачева О.Ю. специалист по кадрам	Справка, приказ
4.	Повторная проверка школьной документации	Выполнение требований к качеству ведения журналов (накапливаемость отметок по предметам)	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	1 неделя месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ
3. Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта								
1.	Адаптация учащихся 7-10 классов	Отслеживание адаптации учащихся 7-10 классов; организованных информационных, коммуникативных результатов. Выявление уровня развития учащихся 7,8,9,10-х классов	Учащиеся 7-10 классов	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Куракина Н.М., социальный педагог Куракина Н.М. , педагог-психолог	Психолого-педагогический консилиум

2.	Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной для 7,8,9,10,11 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС ООО, СОО и ООП основного общего образования и среднего общего образования по ФГОС.	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 7,8,9,10,11 классов, требованиям ФГОС ООО, СОО и ООП основного общего образования и среднего общего образования по ФГОС.	Рабочие программы для 7-х,8-х, 9-х,10-х,11-х классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Экспертиза	2 неделя месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка, информация к совещанию
----	---	---	---	------------------------	------------	-----------------	--	---------------------------------

Ноябрь

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм: проветривание рекреации и коридоров, учебных кабинетов, ежедневная санитарная обработка санузлов, генеральная уборка учебных и служебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков в период короновирусной инфекции	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
---	--	--	-----------------------------	-------------	--------------------	------------------	---	--

2.Качество образовательной деятельности

1	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах профилактического учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Куракина Н.М., социальный педагог	Справка, приказ
---	---	--	-------------------------	-------------	--------------------	------------------	---	-----------------

2	Качество внеурочной деятельности	Организация работы школьных объединений, посещение учебных занятий внеурочной деятельности в 7-11 классах.	Учащиеся 7-11-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ
	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Отслеживание адаптации вновь прибывших учащихся 7-10 классов	Учащиеся 7-10 классов	Класно-обобщающий	Экспертиза, Наблюдение Посещение уроков, проведение диагностики «Уровень адаптации», собеседование, анализ	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Куракина Н.М. , педагог-психолог	Малый педагогический совет, аналитическая справка, приказ, протокол

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1	Отчет по итогам ВсОШ, олимпиад, в том числе дистанционных для 7-12 классов	Организация ВсОШ, олимпиад	Учащиеся 7-12 классов	Тематический	Наблюдение , беседа	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка, приказ
---	--	----------------------------	-----------------------	--------------	---------------------	------------------	------------------------------------	-----------------

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Заседание МС учреждения на тему «Формирующее оценивание»	Анализ владения педагогическими работниками соответствующей компетенцией	Педагогические работники	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Ганеева И.Б. руководитель ШМО	Рассмотрение вопроса на заседании МС
2.	Работа педагогических работников по формированию УУД в рамках адаптационного периода в 7-11 классах	Состояние преподавания. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках с точки зрения формирования УУД	Педагогические работники	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

Декабрь

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1	<p>Осуществление двухступенчатого (административно-общественного) контроля охраны труда на территории МБОУ «О(С)ОШ»</p> <p>- проверка санитарно-гигиенического состояния, пожарной безопасности учебных кабинетов</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков пожарной безопасности</p>	<p>Учебные, служебные кабинеты</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Анализ, наблюдение</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Павлова Ю.А., уполномоченный по ОТ</p>	<p>Справка, собеседование с учителями, совещание при зам.директора</p>
---	---	--	------------------------------------	--------------------	---------------------------	-------------------------	---	--

2. Качество образовательной деятельности

1	<p>Проверка школьной документации</p>	<p>Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала, объективное выставление оценок за 1 полугодие, прохождение практической части и учебного плана по уровням</p>	<p>7-12 классы</p>	<p>Тематических, персональный</p>	<p>Анализ, наблюдение, беседа</p>	<p>4 неделя месяца</p>	<p>Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР</p>	<p>Справка, приказ</p>
2	<p>Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.</p>	<p>Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ</p>	<p>9,12 классы</p>	<p>Тематически-обобщающий</p>	<p>Посещение уроков, наблюдение, собеседование</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР</p>	<p>Справка</p>

3	Выполнение норм проверки тетрадей по русскому языку, истории, обществознанию	Проверить систему работы педагогических работников с тетрадями учащихся	Учащиеся 7-12 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
4	Проверка школьной документации	Соблюдение требований по заполнению журнала инструктажа по безопасным методам и приемам для учащихся на рабочем месте	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
5	Проверка школьной документации	Выполнение 10-часовой программы по ПДД на часах общения за 1 полугодие	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ
6	Проверка школьной документации	Выполнение 8-часовой программы по ППБ на часах общения за 1 полугодие	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметов по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
2	Промежуточная диагностика. Выполнение обязательного минимума содержания образования по учебным предметам в 7-12 классах	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по учебным предметам в 7-12 классах	Классные журналы 7-12 классах	Тематический	Изучение документации, собеседование	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка, приказ

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1	Система оценки достижений планируемых результатов освоения ООО	Анализ работы педагогического коллектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООО	Работа ШМО	Тематический	Наблюдение , собеседовани е, анализ	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР, Ганеева И.Б., руководитель ШМО	Методические рекомендации
2	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры в 7-11-х классах	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по охране труда.	Организация учебного процесса по физической культуре в 7-11-х классах	Тематический	Наблюдение , собеседовани е с учителем и учащимися, посещение уроков	В течение месяца	Васильева Л.В., заместитель директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

Январь

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Осуществление двухступенчатого (административно-общественного) контроля охраны труда на территории МБОУ «О(С)ОШ» - проверка санитарно-гигиенического состояния, пожарной безопасности учебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков, пожарной безопасности	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М., социальный педагог	Информация в УО

2.Качество образовательной деятельности

1.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам. директора по УВР	Справка, приказ
2.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Организация внеурочной деятельности 7-12классов	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Выполнение программ Внеурочной деятельности, курсов внеурочной деятельности	Тематический	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование рекомендации
----	---	---	---	--------------	---	------------------	----------------------	----------------------------

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Итоги работы по выполнению ФГОС ООО и ФГОС СОО в 1-м полугодии 2021–2022 уч. года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС ООО, ФГОС СОО	Результаты введения ФГОС ООО	Обобщающий	Анализ, изучение документации, собеседование	3 неделя месяца	Лобанов зам.директора по УВР	Педагогический педсовет по итогам 1 полугодия 2021/2022 учебного года
2.	Уровень методического мастерства учителя	Выявить динамику профессионального роста учителя	Использование ИКТ, ЦОР, ЭОР, технологии «Основы смыслового чтения», «Критического мышления»	Административный	Посещение уроков, проверка документации	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

Февраль

1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
2	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков в период короновирусной инфекции	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

2. Качество образовательной деятельности

1.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка
2.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ

3.	Проведение классно-обобщающего контроля	Отслеживание уровня готовности учащихся 9-х,12-х классов; организованных информационных, коммуникативных результатов.	Учащиеся 9,12 классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Психолого-педагогический консилиум
----	---	---	-----------------------	--------------------	---	------------------	---	------------------------------------

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ
2.	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Уровень преподавания учебных предметов в 7-х,8-х,9-х,10х,11-х классах (история, география, биология)	Изучение уровня преподавания учебных предметов, обученности учащихся 7–х,8-х,9-х,10х,11-х классов, форм и основных видов деятельности при организации урока	Учащиеся 7-х,8-х,9-х, 10х,11-х классов	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ
2.	Проверка тетрадей учащихся 7,8,9,10,11 классов по истории, географии, биологии.	Соблюдение единых требований оформления тетрадей	Учащиеся 7,8,9,10,11 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	Луфаренко Н.В., заместитель директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

Март

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графики в период короновирусной инфекции	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2. Качество образовательной деятельности								
3.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
4.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

5.	Проведение классно-обобщающего контроля	Отслеживание уровня готовности учащихся 9-х,12-х классов; организованных информационных, коммуникативных результатов.	Учащиеся 9,12 классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Психолого-педагогический консилиум
6.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся состоящих на различных видах профилактического учета	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

7.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ
8.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 9-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

9.	Организация внеурочной деятельности 7-11 классов	Учёт индивидуального развития учащихся Формирование УУД	Учащиеся 7-11 классов	Индивидуальный	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Собеседование
10.	Организация работы педагогов во внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Проверка школьной документации	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка, приказ

Апрель

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М., социальный педагог	Информация в УО
2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, графиков в период короновирусной инфекции	Учебные, служебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2. Качество образовательной деятельности								
3.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка
4.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся состоящих на различных видах профилактического учета	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре

5.	Проведение комплексного ВШК по повышению качества образования в учреждении	Изучение организации деятельности педагогического коллектива по повышению качества образования, соблюдения законодательства РФ в области образования (по отдельному приказу от 13.03.2019г. № 58)	7-12 классы	Тематический, персональный	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Наумова О.А., директор учреждения Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Совещание при директоре
----	--	---	-------------	----------------------------	---	------------------	---	-------------------------

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

6.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ
7.	Анализ результатов ВПР по предметам	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7,8 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение	В течение месяца	Лобанов А.А., заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.

4. Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

8.	Проверка тетрадей учащихся 7,8,9,10,11 классов по истории, географии, биологии, физике, химии	Соблюдение единых требований оформления тетрадей	Учащиеся 7,8,9,10,11 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	Луфаренко Н.В., заместитель директора по УВР Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
----	---	--	------------------------------	--------------	-------------------------------	------------------	--	---------

9.	Подготовка к комплексным проверочным работам (промежуточной аттестации), направленных на диагностику УУД Создание банка заданий, направленных на формирование у учащихся УУД	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	Учащиеся 7 класс	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	Лобанов А.А., заместитель директора по УВР	Справка
----	---	--	------------------	--------------	-------------------------------	------------------	--	---------

МАЙ

1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М., социальный педагог	Информация в УО
2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Шабанова Е.В., зам. директора по АХР, Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

2. Качество образовательной деятельности

3.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР Васильева Л.В., зам. директора по БЖ ОБОП и УТ Луфаренко Н.В., зам.директора по УВР	Справка
----	--------------------------------	---	-------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	--	---------

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

4.	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 12-х классов	Тематический	Собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Приказ
5.	Организация промежуточной аттестации для учащихся 9-х, 12-х классов и переведенных в следующий класс	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	9, 12 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение	В течение месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Информация к педсовету
4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта								
6.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 7-11 классах	Оценка выполнения программного материала ООП для учащихся 7-11 классов	Учащиеся 7- 11 классов	Тематический	Анализ, наблюдение,	4 неделя месяца	Лобанов А.А., зам.директора по УВР	Справка
7.	Проведение повторной диагностики метапредметных результатов у учащихся 7 «А», 8-х 9-х, 10-х,11-х классов в рамках реализации ФГОС	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 7-х, 8-х, 9-х,10-х, 11-хклассов	Учащиеся 7-х, 8-х,9-х,10-х,11-х классов	Тематический	Анкетирование, наблюдение	В течение месяца	Куракина Н.М. , педагог-психолог	Справка, рекомендации