

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

от «30» декабря 2020 года
«Об утверждении учетной политики
для целей бухгалтерского учета на 2021 г.»

№ 304

В соответствии со ст.5 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и правилами бухгалтерского учета, утвержденными приказом Минфина РФ, а также п. 6 Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учетную политику МБОУ «О(С)ОШ» (приложение № 1 к приказу) и применять ее с 1 января 2021 г. последовательно во все отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
2. Ответственность за организацию бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета в МБОУ «О(С)ОШ» возложить на руководителя учреждения.
3. Ведение бухгалтерского учета осуществляться бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером – Мокринской Т.А. Структуру, функции и задачи бухгалтерии определить в соответствии с должностными инструкциями работников бухгалтерии.
4. Ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в установленные сроки возложить на главного бухгалтера Мокринскую Т.А.
5. Обязать всех работников учреждения выполнять требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений.
6. Главному бухгалтеру Мокринской Т.А. в своей деятельности руководствоваться «Учетной политикой МБОУ «О(С)ОШ» на 2021 год».
7. Определить место нахождения «Учетной политики МБОУ «О(С)ОШ» на 2021 г.» 1 экз. в кабинете директора, 1 экз. в бухгалтерии школы.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Наумова

С приказом ознакомлен:

« 30 » 12 2020 года / Мокринская Т.А. / Мокринская Т.А.