

К5МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ: МБОУ «О (С) ОШ»

665825, Россия, Иркутская область, г.Ангарск, 94 квартал, дом 29, телефон(факс): (3955)530676, e-mail: ang7@mail.ru
ОКПО 27266068, ОГРН 1023800525770, ИНН/КПП 3801011095/380101001

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №1
от «30»августа 2020г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «О(С)ОШ»
О.А.Наумова О.А.Наумова
Приказ № 177 от «02» сентября 2020г.



ПРОГРАММА
проведения внутришкольного контроля качества образования

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа»
на 2020-2021 учебный год**

Получение объективной информации о состоянии и качестве образовательной деятельности и его результатов для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление уровня качества образования;
- установление его соответствия требованиям ГОС и ФГОС ООО и СОО;
- определение основных тенденций развития качества образования в ОУ;
- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования в учреждении;
- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития и активного распространения успешного опыта модернизации образования в учреждении.

Объекты внутришкольного контроля:

1. Качество условий (потенциала) образовательного учреждения

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в учреждении;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации).

2. Качество образовательной деятельности.

- соблюдение законодательства
- ведение школьной документации
- организация управленческой деятельности
- режим работы
- расписание учебных занятий
- образовательные программы
- рабочие программы
- учебно-методический комплекс
- воспитательная система

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

- качество ЗУН учащихся
- качество обученности учащихся;
- качество личностного развития и воспитанности учащихся;
- качество изменений профессиональной компетентности учителя;
- творческая деятельность педагогических работников и учащихся;
- физическое здоровье и нравственное психологическое состояние учащихся;

- готовность учащихся к продолжению образования

Методы проведения и технология анализа данных внутришкольного контроля:

При проведении внутришкольного контроля качества образования используются следующие методы:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- проверка документации,
- проведение контрольных работ,
- проведение контроля (виды контроля: тематический, персональный, классно-обобщающий, комплексный, текущий, итоговый)
- собеседование,
- наблюдение,
- статистическая обработка информации и др.

Внутришкольный контроль качества образования в учреждении проводится по следующим уровням образования:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;

Способы подведения результатов внутришкольного контроля качества образования

По результатам внутреннего мониторинга могут приниматься следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов мониторинга коллегиальным органом (на заседании Педагогического совета, совещании при директоре, методического совета, методических объединений, Управляющем совете школы, заседаниям при заместителях директора);
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах компетенции.

Годовой график проведения внутришкольного контроля качества образования (1 полугодие)

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственные лица	Результаты контроля, место, подведение итогов
Август								
1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность								
1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации, наличие паспорта кабинетов	Уровень готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и охрана труда; готовность учебных кабинетов к учебному году)	Учебные кабинеты	Фронтальный	Проверка документации, наблюдение	До 13.08.20г.	Васильева Л.В., заместитель директора по БЖ ОБОП и УТ	Совещание при директоре.
2.Качество образовательной деятельности								
1.	Контроль содержания и оформления рабочих программ в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФкГОС	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов 7-12 классов	Рабочие программы	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	До 30.08.20г.	Васильева Л.В., заместитель директора по БЖ ОБОП и УТ, зам.директора по УВР	Справка, информация к совещанию
Сентябрь								
1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность								
1.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Социальный педагог	Информация в УО
2.Качество образовательной деятельности								

3.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся «группы риска»	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре
4.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
5.	Проверка личных дел учащихся	Соблюдение единых требований и своевременность оформления личных дел учащихся	7-12 классы	Обзорный контроль	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения Пугачева О.Ю. специалист по кадрам	Собеседование на совещании при директоре
6.	Контроль за выполнением правил внутреннего распорядка учащимися	Соблюдение правил внутреннего распорядка учащимися	7-12 классы	Обзорный контроль	Анализ, наблюдение, беседа	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование на совещании при заместителях директора

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Организация промежуточной аттестации для учащихся условно переведенных в следующий класс	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	8- 11 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	3,4 недели месяца	зам.директора по УВР	Информация к педсовету
2.	Анализ результатов входных контрольные работы по предметам	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7-12 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.

3.	Анализ результатов осенних ВПР	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7(8)-8(9) классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.
----	--------------------------------	--	------------------	------------------------	---------------------	------------------	------------------------------	--

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Соответствие рабочих программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС ООО и СОО	Оценка соответствия рабочих программ внеурочной деятельности, требованиям ФГОС ООО, СОО	Рабочие программы внеурочной деятельности для 7,8,9-х классов	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.
2.	Мониторинг техники чтения учащихся 7,8,9,10 классов.	Изучение уровня результативности	Учащиеся 7,8,9,10 –х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Кравченко А.Л. руководитель ШМО	Справка
3.	Проведение стартовой диагностики в 7-х,10-х классах, с целью определение уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС ООО, СОО	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС ООО.	Учащиеся 7,10 классов	Тематический	Анкетирование анализ, собеседование проведение контрольных работ	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.
4.	Проведение диагностики метапредметных результатов у учащихся 7-10-х классов в рамках реализации ФГОС ООО и СОО	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 8-х классов	Учащиеся 7-10-х классов	Тематический	Анкетирование, наблюдение	В течение месяца	Фролова О.В., педагог-психолог	Справка, рекомендации

ОКТАБРЬ

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
---	--	--------------------------------------	-------------	---------------------------	--------------------	------------------	--------------------	-----------------

2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
----	---	---	------------------	-------------	--------------------	------------------	--	--

2.Качество образовательной деятельности

1.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Отслеживание адаптации вновь прибывших учащихся 7а,8б,9в,9е10а, 10б,12г,12д классов	Учащиеся 7а,8б,9в,9е10а, 10б,12г,12д классов	Класно-обобщающий	Экспертиза, Наблюдение Посещение уроков, проведение диагностики на ОУУН собеседование, анализ	В течение месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Малый педагогический совет, аналитическая справка, приказ, протокол
2.	Проверка тетрадей, дневников в рамках адаптации учащихся 7,8,9,10,12 классов	Соблюдение единого орфографического режима	Учащиеся 7-12	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
3.	Повторная проверка соблюдения Положения по ведению личных дел учащихся	Соблюдение единых требований и своевременность оформления личных дел учащихся	7-12 классы	Обзорный контроль	Анализ, наблюдение, беседа	1 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения Пугачева О.Ю. специалист по кадрам	Справка, приказ
4.	Повторная проверка школьной документации	Выполнение требований к качеству ведения журналов (накапливаемость отметок по предметам)	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	1 неделя месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ

5.	Проверка за организацией работы по коррекции знаний по итогам ВПР	Коррекция знаний учащихся по результатам ВПР	7(8)-8(9) классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.
----	---	--	------------------	------------------------	---------------------	------------------	------------------------------	--

3. Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Адаптация учащихся 7,8,9 классов	Отслеживание адаптации учащихся 7-х,8-х,9-х классов; организованных информационных, коммуникативных результатов. Выявление уровня развития учащихся 7,8,9 классов	Учащиеся 7,8,9 классов	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	зам.директора по УВР	Психолого-педагогический консилиум
2.	Проверка тетрадей учащихся 7,8,9 классов по математике, русскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима	Учащиеся 7,8 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	1 неделя месяца	зам.директора по УВР	Справка
3.	Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной для 7,8,9 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС ООО и ООП основного общего образования по ФГОС.	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 7,8,9 классов, требованиям ФГОС ООО и ООП основного общего образования	Рабочие программы для 7-х,8-х, 9-х классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	2 неделя месяца	зам.директора по УВР	Справка, информация к совещанию

Ноябрь

1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
---	--	--------------------------------------	-------------	---------------------------	--------------------	------------------	--------------------	-----------------

2	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
3	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Проверка заполнения электронного дневника в ИС Дневник.ру Программа контроля: <ul style="list-style-type: none"> • актуальность списков класса; • расписание занятий; выставление текущих оценок.	Дневник в ИС Дневник.ру	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Справка, приказ

2.Качество образовательной деятельности

1	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Справка, приказ
2	Качество внеурочной деятельности	Организация работы школьных объединений	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка, приказ

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1	Проектная деятельность	Организация деятельности по вопросам проектной деятельности учащихся	Учащиеся 7,8,9 классов	Тематический	Наблюдение, беседа	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка, приказ
---	------------------------	--	------------------------	--------------	--------------------	------------------	----------------------	-----------------

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Заседание МС учреждения на тему «Формирующее оценивание»	Анализ владения педагогическими работниками соответствующей компетенцией	Педагогические работники	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	В течение месяца	зам.директора по УВР Руководители ШМО	Рассмотрение вопроса на заседании МС
2.	Работа педагогических работников по формированию УУД	Состояние преподавания. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках с точки зрения формирования УУД	Педагогические работники	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка
3.	Планирование воспитательной работы в 7,8,9 классах с учётом требований ФГОС ООО	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Программа Воспитательной работы в 7,8,9 классах	Тематический	Собеседование с классным руководителем, анализ плана	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка
4.	Организация внеурочной деятельности 7,8,9 классов	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Программа Внеурочной деятельности, курсы внеурочной деятельности	Тематический	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование Информация к педсовету.
5.	Психолого-педагогический консилиум «Проблемы адаптации учащихся 7,8,9 классов»	Состояние процесса адаптации	Педагогические работники 7,8,9 -х классов	Тематически-обобщающий	Анализ, собеседование	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование

Декабрь

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1	Осуществление двухступенчатого (административно-общественного) контроля охраны труда на территории МБОУ «О(С)ОШ» - проверка санитарно-гигиенического состояния, пожарной безопасности учебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, пожарной безопасности	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО

2. Качество образовательной деятельности

1	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
2	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
3	Выполнение норм проверки тетрадей по русскому языку, математике	Проверить систему работы педагогических работников с тетрадями учащихся	Учащиеся 7-12 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

4	Проверка школьной документации	Соблюдение требований по заполнению журнала инструктажа по безопасным методам и приемам для учащихся на рабочем месте	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
5	Организация внеурочной деятельности 7-10 классов	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Выполнение программ Внеурочной деятельности, курсов внеурочной деятельности	Тематический	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование Информация к педсовету.

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
2.	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
3	Проведение промежуточных работ по основным предметам	Оценка достижения планируемых результатов	Учащиеся 7-12-х классов	Тематический	Административные контрольные работы	4 неделя месяца	зам.директора по УВР	Протоколы, приказ

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1	Система оценки достижений планируемых результатов освоения ОО	Анализ работы педагогического коллектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ОО	Работа ШМО	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	В течение месяца	зам.директора по УВР, руководители ШМО	Методические рекомендации
---	---	---	------------	--------------	-----------------------------------	------------------	--	---------------------------

2	Промежуточная диагностика. Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку, математике в 7,8,9 классах	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку, математике в 7,8,9 классах	Классные журналы 7,8,9 классов	Тематический	Изучение документации, собеседование	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка, приказ
3	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры в 7,8,9 классах	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по охране труда.	Организация учебного процесса по физической культуре в 7,8,9 классах	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителем и учащимися, посещение уроков	В течение месяца	Васильева Л.В., заместитель директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка

Январь

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Осуществление двухступенчатого (административно-общественного) контроля охраны труда на территории МБОУ «О(С)ОШ» - проверка санитарно-гигиенического состояния, пожарной безопасности учебных кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, пожарной безопасности	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
2.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО

2.Качество образовательной деятельности

1.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
2.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Справка, приказ

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Организация внеурочной деятельности 7-12классов	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Выполнение программ Внеурочной деятельности, курсов внеурочной деятельности	Тематический	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование рекомендации
----	---	---	---	--------------	---	------------------	----------------------	----------------------------

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Итоги работы по выполнению ФГОС ООО и ФГОС СОО в 1-м полугодии 2020–2021 уч. года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС ООО, ФГОС СОО	Результаты введения ФГОС ООО	Обобщающий	Анализ, изучение документации, собеседование	3 неделя месяца	зам.директора по УВР	Педагогический педсовет по итогам 1 полугодия 2018/2019 учебного года
2.	Уровень методического мастерства учителя	Выявить динамику профессионального роста учителя	Использование ИКТ, ЦОР, ЭОР, технологии «Основы смыслового чтения»	Административный	Посещение уроков, проверка документации	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

Февраль

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
2	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

2. Качество образовательной деятельности

1.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
2.	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Успеваемость и посещение уроков учащимися, состоящими на различных видах учета	Учащиеся 7-12-х классов	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Справка, приказ
3.	Проведение классно-обобщающего контроля	Отслеживание уровня готовности учащихся 9-х,12-х классов; организованных информационных, коммуникативных результатов.	Учащиеся 9,12 классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Психолого-педагогический консилиум

3. Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

1.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, обществознание	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
2.	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
3.	Проведение репетиционных ВПР	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7(8)-8(9) классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО педагогических работников.

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

1.	Уровень преподавания учебных предметов в 7-х,8-х,9-х,10х классах (история, география, биология)	Изучение уровня преподавания учебных предметов, обученности учащихся 7-х,8-х,9-х,10х классов, форм и основных видов деятельности при организации урока	Учащиеся 7-х,8-х,9-х, 10х классов	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	зам.директора по УВР	Аналитическая справка, приказ
2.	Проверка тетрадей учащихся 7,8,9,10 классов по истории, географии, биологии.	Соблюдение единых требований оформления тетрадей	Учащиеся 7,8,9,10 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Справка

Март

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
----	--	--------------------------------------	-------------	---------------------------	--------------------	------------------	--------------------	-----------------

2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
----	---	---	------------------	-------------	--------------------	------------------	--	--

2.Качество образовательной деятельности

3.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка, приказ
4.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
5.	Проведение классно-обобщающего контроля	Отслеживание уровня готовности учащихся 9-х,12-х классов; организованных информационных, коммуникативных результатов.	Учащиеся 9,12 классов	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Психолого-педагогический консилиум

6.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся «группы риска»	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре
----	--	--	-------------	----------------------------	--------------------------	------------------	----------------------	---

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

7.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
8.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 9-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

9.	Организация внеурочной деятельности 7,8,9,10 классов	Учёт индивидуального развития учащихся Формирование УУД	Учащиеся 7,8,9 классов	Индивидуальный	Посещение мероприятий внеурочной деятельности	В течение месяца	зам.директора по УВР	Собеседование
10.	Организация работы педагогов во внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Проверка школьной документации	В течение месяца	зам.директора по УВР	Справка, приказ

Апрель

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
----	--	--------------------------------------	-------------	---------------------------	--------------------	------------------	--------------------	-----------------

2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора
----	---	---	------------------	-------------	--------------------	------------------	--	--

2.Качество образовательной деятельности

3.	Контроль за качеством подготовки к ОГЭ, ЕГЭ выпускников 9-х, 12-х классов на уроках и консультациях с учетом выявленных групп и планирования по коррекции знаний в этих группах.	Обеспечение условий организации и уровень подготовки учащихся 9-х, 12-х классов к ОГЭ, ЕГЭ	9,12 классы	Тематически-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
4.	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Выявление отсутствия на учебных занятиях учащихся «группы риска»	7-12 классы	Тематический, персональный	Документация, наблюдение	В течение месяца	зам.директора по УВР	Отчет классных руководителей на совещании при директоре
5.	Проведение комплексного ВШК по повышению качества образования в учреждении	Изучение организации деятельности педагогического коллектива по повышению качества образования, соблюдения законодательства РФ в области образования (по отдельному приказу от 13.03.2019г. № 58)	7-12 классы	Тематический, персональный	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	В течение месяца	Наумова О.А., директор учреждения Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ зам.директора по УВР	Педагогический совет

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

6.	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	Учащиеся 9-х, 12-х классов	Тематический	Анализ, собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Аналитическая справка, приказ
----	---	---	----------------------------	--------------	-----------------------	------------------	--	-------------------------------

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

7.	Проверка тетрадей учащихся 7,8,9,10 классов по истории, географии, биологии, физике, химии	Соблюдение единых требований оформления тетрадей	Учащиеся 7,8,9,10 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Справка
8.	Подготовка к комплексным проверочным работам (промежуточной аттестации), направленных на диагностику УУД Создание банка заданий, направленных на формирование у учащихся УУД	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	Учащиеся 7,8,9,10 классов	Тематический	Анализ, изучение документации	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Справка

МАЙ

1.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

1.	Своевременная организация горячего питания	Упорядочение режима питания учащихся	7-12 классы	Фронтальный, персональный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	социальный педагог	Информация в УО
2.	Соблюдение охраны труда, ПБ и санитарно-гигиенических норм, правил во время образовательной деятельности (воздушно-тепловой режим, сквозное проветривание, уровень искусственной освещенности);	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ, наблюдение	В течение месяца	зам. директора по АХР, Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Собеседование с учителями, совещание при зам.директора

2.Качество образовательной деятельности

3.	Проверка школьной документации	Соблюдение инструкции по ведению классного журнала, в части соблюдения единых требований к оформлению классного журнала	7-12 классы	Тематических, персональный	Анализ, наблюдение, беседа	4 неделя месяца	Наумова О.А., директор учреждения зам.директора по УВР Васильева Л.В. , зам. директора по БЖ ОБОП и УТ	Справка
----	--------------------------------	---	-------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	--	---------

3.Качество результатов (достижений) образовательной деятельности

4.	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Выявление практической направленности учебных занятий;	Учащиеся 12-х классов	Тематический	Собеседование	В течение месяца	Васильева Л.В. зам.директора по БЖ ОБОП и УТ	Приказ
5.	Организация промежуточной аттестации для учащихся 9-х, 12-х классов и переведенных в следующий класс	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7- 12 классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	зам.директора по УВР	Информация к педсовету
3.	Анализ результатов ВПР	Оценка достижения планируемых результатов учащихся	7(8)-8(9) классы	Тематически-обобщающий	Анализ, Наблюдение.	В течение месяца	заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора

4.Контроль за выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта

6.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 7-х, 8-х, 9-х,10-х классах	Оценка выполнения программного материала ООП для учащихся 7-х, 8-х,9-х,10х классов	Учащиеся 7-х, 8-х, 9-х классов	Тематический	Анализ, наблюдение,	4 неделя месяца	зам.директора по УВР	Справка
----	--	--	--------------------------------	--------------	---------------------	-----------------	----------------------	---------

7.	Проведение повторной диагностики метапредметных результатов у учащихся 7 «А», 8-х, 9-х, 10х классов в рамках реализации ФГОС	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 7-х, 8-х, 9-х, 10х классов	Учащиеся 7-х, 8-х, 9-х классов	Тематический	Анкетирование, наблюдение	В течение месяца	Фролова О.В., педагог-психолог	Справка, рекомендации
----	--	---	--------------------------------	--------------	---------------------------	------------------	--------------------------------	-----------------------